

Принято решением Общего собрания
членов Некоммерческого партнерства
саморегулируемая организация
«Коммунжилремстрой»
Протокол № 8 от 06.05.2010
с последующими изменениями и
дополнениями
Протокол № 16 от 24.10.2012
Протокол № 18 от 26.09.2013
Протокол № 21 от 07.04.2016
Протокол № 22 от 02.11.2016
Протокол № 24 от 25.05.2017
Протокол № 27 от 05.04.2018
Протокол № 28 от 26.06.2018

Председатель Общего собрания



Гареев Р.А.

Положение

**«О членстве в Ассоциации саморегулируемая организация
«Коммунжилремстрой», в том числе о требованиях к членам Ассоциации
саморегулируемая организация «Коммунжилремстрой», о размере, порядке
расчета и уплаты вступительного взноса, членских и целевых взносов»**

Уфа – 2018 год

1. Область применения

1.1. Положение устанавливает требования к членству в Ассоциации саморегулируемая организация «Коммунжилремстрой» (далее – Ассоциация) и определяет:

- порядок вступления в члены Ассоциации;
- требования к членам Ассоциации;
- перечень документов, необходимых для вступления в Ассоциации;
- размер (порядок расчета) вступительного, членского и целевого взноса в Ассоциации, исходя из лимитов ответственности членов по договорам строительного подряда;
- порядок внесения (уплаты) в Ассоциации вступительного, членских взносов и иных целевых взносов;
- основания и порядок прекращения членства Ассоциации.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

- 2.1. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 2.2. Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- 2.3. Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- 2.4. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2017 № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов» (далее – Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2017 № 559);
- 2.5. Стандарты на процессы выполнения работ, утвержденные Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанным на членстве лиц, осуществляющих строительство;
- 2.6. Устав Ассоциации;
- 2.7. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;
- 2.8. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;
- 2.9. Положение о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов;
- 2.10. Положение о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- 2.11. Квалификационные стандарты Ассоциации;
- 2.12. Требования Ассоциации к своим членам, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

3. Термины и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

3.1. **договор строительного подряда** – договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

3.2. **конкурентные способы заключения договоров** – способы определения поставщиков, (подрядчиков, исполнителей):

- в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц,

- или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

3.3. **член Ассоциации** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято решение о приеме в Ассоциацию и сведения о котором внесены в реестр членов Ассоциации;

3.4. **специалист по организации строительства** – физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области строительства.

4. Общие положения

4.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

4.2. Членами Ассоциации могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением:

4.2.1. иностранных юридических лиц;

4.2.2. индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу с субъектом Российской Федерации, где

зарегистрирована Ассоциация.

4.3. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4.4. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается Советом Ассоциации на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Ассоциации, а также результатов проверки, проведенной в соответствии с Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

4.5. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации на основании результатов проверки, проведенной в соответствии с Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

5. Порядок вступления в члены Ассоциации

5.1. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

5.1.1. заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, по форме согласно Приложению 1, подписанное уполномоченным лицом;

5.1.2. копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

5.1.3. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам во внутренних документах Ассоциации. Способы и формы предоставления документов могут быть утверждены решением Совета Ассоциации;

5.1.4. документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов:

- по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства;

- привлеченных индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом по трудовому договору в целях организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства;

5.1.5. документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации строительства должностных обязанностей, предусмотренных Градостроительным Кодексом Российской Федерации;

5.2. При приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации Ассоциация вправе запросить у саморегулируемой организации, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись

ранее, документы и (или) информацию, касающиеся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

5.3. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пунктах 5.1, 5.2 настоящего Положения, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам. При этом саморегулируемая организация вправе обратиться:

5.3.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

5.3.1.1. о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

5.3.1.2. о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 5.1. настоящего Положения;

5.3.2. в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

5.4. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 5.3 настоящего Положения, Совет Ассоциации принимает одно из следующих решений:

5.4.1. о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты, вноса в компенсационный фонд возмещения вреда и в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (при условии его формирования), если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

5.4.2. об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

5.5. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

5.5.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам (за исключением случая, установленного пунктом 4.2 настоящего Положения);

5.5.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения;

5.5.3. если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида;

5.5.4. иные основания, предусмотренные действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

5.6. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при наличии следующих оснований:

5.6.1. наличие вины индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись в выплате из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

5.6.2. совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта одного объекта капитального строительства;

5.6.3. если учредителем (участником) или лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, является лицо, ранее являвшееся учредителем (участником) или лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, в юридическом лице, по вине которого осуществлена выплата из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлось такое юридическое лицо;

5.6.4. если учредителем (участником) или лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, является лицо, ранее являвшееся учредителем (участником) или лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, в юридическом лице, совершившим в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта одного объекта капитального строительства;

5.6.5. иным основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

5.7. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 5.4 настоящего Положения, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

5.8. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 5.7 настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

5.8.1. взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

5.8.2. взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (при условии его формирования), если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

5.8.3. вступительный взнос.

5.9. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

5.10. В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов, решение Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию. В этом случае Ассоциация возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Ассоциацию, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в Ассоциацию в порядке, установленном настоящим Положением.

5.11. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, указанных в заявлении о приеме в члены Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

5.12. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

5.13. Член Ассоциации фактом вступления в члены Ассоциации подтверждает свое согласие на публикацию и размещение о нем информации, поступившей в Ассоциацию, на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет и использованию ее для подготовки сведений, представляемых в государственные органы и Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

5.14. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведет дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:

5.14.1. документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

5.14.2. документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

5.14.3. документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;

5.14.4. документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля, за деятельностью данного члена Ассоциации;

5.14.5. документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении данного члена Ассоциации;

5.14.6. иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

5.15. Ассоциация обязана хранить дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

6. Требования к членам Ассоциации

6.1. Требованием к минимальной численности специалистов по организации строительства является наличие по месту основной работы не менее чем двух таких специалистов, что соответствует требованиям, минимально установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации.

6.2. Требования к членам саморегулируемой организации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов, устанавливаются Требованиями Ассоциации к своим членам, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, и не могут быть ниже минимально установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2017 № 559.

6.3. В квалификационных стандартах Ассоциации, в том числе, устанавливаются:

6.3.1. требования к членам Ассоциации, предусматривающие квалификационные требования к индивидуальному предпринимателю, а также руководителю юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства;

6.3.2. требования к членам Ассоциации, предусматривающие квалификационные требования к иным работникам индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе, требования к характеристикам квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

6.4. В соответствии со стандартами на процессы выполнения работ, утвержденными Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанным на членстве лиц, осуществляющих строительство, определяются:

6.4.1. требования к членам Ассоциации, предусматривающие количественные требования к работникам индивидуального предпринимателя и юридического лица;

6.4.2. требования к членам Ассоциации, предусматривающие требования о наличии у юридического лица и индивидуального предпринимателя принадлежащего им на праве собственности или ином законном основании имущества, в том числе зданий и помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств обеспечения безопасности, средств контроля и измерений, необходимых для осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

7. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного, членских и иных целевых взносов

7.1. Размеры вступительного и членских взносов, виды и размеры иных целевых взносов и порядок их уплаты устанавливаются настоящим Положением и могут быть изменены путем внесения изменений в настоящее Положение.

7.2. **Вступительный взнос** – это обязательный единовременный целевой денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации.

7.2.1. Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в полном объеме, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

7.2.2. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и внесения сведений в реестр членов Ассоциации.

7.2.3. Размер вступительного взноса является единым для всех членов Ассоциации и составляет 10 000 (десять тысяч) рублей.

7.3. **Членский взнос** – это обязательный регулярный денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

7.4. Размер ежемесячного членского взноса для члена Ассоциации устанавливается в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

7.5. Членские взносы уплачиваются каждым членом Ассоциации не позднее 20 (двадцатого) числа первого месяца квартала (не позднее 20 января, 20 апреля, 20 июля, 20 октября) посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации или внесения наличных денежных средств на расчетный счет Ассоциации через кредитные организации. При этом датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации или дата внесения наличных денежных средств на расчетный счет Ассоциации через кредитные организации.

7.6. Членские взносы могут быть уплачены ранее сроков, установленных пунктом 7.5 настоящего Положения (авансовым платежом).

7.7. Вне зависимости от даты принятия Ассоциацией решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято

решение о принятии в члены Ассоциации. Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

7.8. Вступительные, членские и целевые взносы вносятся в безналичной форме путем перечисления на расчетный счет Ассоциации, а также могут вноситься в наличной форме путем внесения денежных средств на расчетный счет Ассоциации через кредитные организации.

7.9. Иные взносы членов в Ассоциации должны иметь только целевой характер, то есть дополнительно к членским взносам в Ассоциации должны быть направлены на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации, в том числе участие в объединениях Ассоциации. Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные. Обязательные целевые взносы могут устанавливаться Общим собранием членов Ассоциации на периодической и (или) единовременной основе.

7.10. Члены Ассоциации обязаны вносить ежегодный целевой взнос на нужды Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом которого является Ассоциация, в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

7.10.1. Целевой обязательный взнос в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, оплачивается ежеквартально с членских взносов – членов Ассоциации.

7.11. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о создании и использовании компенсационного фонда возмещения вреда.

Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о создании и использовании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

7.12. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и иные целевые взносы, в том числе взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено законом.

8. Права и обязанности членов Ассоциации

8.1. Члены Ассоциации имеют право:

8.1.1 участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать и быть избранными, в органы управления Ассоциации, принимать решения на Общем

собрании членов Ассоциации

8.1.2. обращаться в Совет Ассоциации за защитой своих законных прав и интересов;

8.1.3. получать по письменному запросу Выписку из реестра членов Ассоциации в срок не более трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса;

8.1.4. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом, Уставом и внутренними документами Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, а также посредством сети Интернет;

8.1.5. вносить в органы управления Ассоциации предложения направленные на совершенствование работы Ассоциации, повышение ее статуса, роста числа ее членов;

8.1.6. участвовать в проводимых Ассоциацией конкурсах, семинарах, конференциях и других мероприятиях на льготных условиях по сравнению с лицами, не являющимися членами Ассоциации;

8.1.7. по своему усмотрению выходить из Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном Уставом и внутренними документами Ассоциации;

8.1.8. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

8.1.9. передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином праве;

8.1.10. члены Ассоциации не имеют право на получение в случае ликвидации Ассоциации часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами;

8.1.11. участвовать в разработке проектов документов, определяющих основные направления деятельности Ассоциации;

8.1.12. непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;

8.1.13. пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;

8.1.14. иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями органов управления и внутренними документами Ассоциации.

8.2. Члены Ассоциации обязаны:

8.2.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава Ассоциации и внутренних документов Ассоциации;

8.2.2. своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, а также осуществлять иные обязательные для члена Ассоциации взносы и платежи;

8.2.3. предоставлять информацию о своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в составе и в порядке, определенном внутренними документами Ассоциации;

8.2.4. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности

Ассоциации и о его членах;

8.2.5. письменно уведомлять Ассоциацию обо всех изменениях, подлежащих включению в реестр членов Ассоциации и иных изменениях в сведения, установленные в качестве обязательных Ассоциацией для своих членов, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения соответствующих изменений;

8.2.6. создавать необходимые условия и обеспечивать возможность Ассоциации проводить выездные и документарные проверки, в том числе плановые и внеплановые, обеспечивая допуск сотрудникам Ассоциации, уполномоченным осуществлять проверку, на строительную площадку с предоставлением возможности ознакомления со строительно-технической документацией;

8.2.7. применять все разумные меры для предупреждения причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, недопущения убытков при исполнении договоров строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров;

8.2.8. участвовать в контрольных мероприятиях, проводимых Ассоциацией при рассмотрении писем, жалоб и заявлений на действия членов Ассоциации;

8.2.9. выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

8.2.10. участвовать в Общих собраниях членов Ассоциации;

8.2.11. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

8.2.12. незамедлительно информировать Ассоциацию о возникновении обстоятельств, свидетельствующих о несоответствии требованиям к членам Ассоциации, предусмотренным настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

8.2.13. в случае принятия решения о применении мер дисциплинарного воздействия устранить допущенные нарушения в установленный срок;

8.2.14. внести сведения о вступлении в члены Ассоциации, о прекращении членства в Ассоциации в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц с указанием наименования (фамилии, имени и, если имеется, отчества) члена Ассоциации, его идентификаторов (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер для юридических лиц, страховой номер индивидуального лицевого счета и, если имеется, идентификационный номер налогоплательщика для физических лиц), контактного адреса для связи с членом Ассоциации, наименования Ассоциации, ее идентификаторов (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер), видов деятельности, которые могут осуществляться в связи с членством в Ассоциации;

8.2.9. нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами и стандартами Ассоциации.

8.3. За несоблюдение членами Ассоциации требований действующего

законодательства, внутренних документов и стандартов Ассоциации применяет меры дисциплинарного воздействия в порядке и на условиях, предусмотренных внутренними документами Ассоциации.

8.4. Решение Ассоциации о применении меры дисциплинарного воздействия может быть обжаловано в арбитражный суд лицом, в отношении которого принято это решение.

9. Основания и порядок прекращения членства в Ассоциации

9.1. Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях», в том числе в случае присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации.

9.2. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае:

9.2.1. несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

9.2.2. неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, стандартов, положений и иных обязательных требований Ассоциации;

9.2.3. неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских и целевых взносов;

9.2.4. невнесения взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в установленный срок;

9.2.5. в случае неоднократного неисполнения в установленные сроки членом Ассоциации примененных мер дисциплинарного воздействия;

9.2.6. при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

9.2.7. смерти индивидуального предпринимателя, утраты физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя в принудительном порядке на основании судебного акта;

9.2.8. ликвидации юридического лица;

9.2.9. реорганизации юридического лица в форме слияния;

9.2.10. реорганизации юридического лица в форме присоединения, в случае, если член Ассоциации является присоединенным юридическим лицом;

9.2.11. реорганизации юридического лица в форме разделения;

9.2.12. реорганизации юридического лица в форме выделения, в случае, если член Ассоциации является выделенным юридическим лицом;

9.2.13. исключения юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

9.2.14. решения арбитражного суда о признании банкротом члена Ассоциации и об открытии конкурсного производства;

9.2.15. смены местонахождения члена Ассоциации на иной субъект РФ за пределами Республики Башкортостан;

9.2.16. в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

9.3. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр ее членов.

9.4. Исключение из членов Ассоциации производится Советом Ассоциации. Исключение из членов Ассоциации в случае смерти физического лица – члена Ассоциации или прекращения его деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, ликвидации юридического лица – члена Ассоциации производится на основании соответствующих документов с момента их получения Ассоциацией. В этом случае решения Совета Ассоциации не требуется.

9.5. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

9.6. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Ассоциацию заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации с приложением следующих документов:

9.6.1. документы, подтверждающие полномочия лица на подписание указанного заявления (доверенность и т.п.), за исключением случаев подписания заявления самим индивидуальным предпринимателем;

9.6.2. в случае, если законом и (или) учредительными документами юридического лица – члена Ассоциации установлен порядок принятия решения о добровольном прекращении членства в Ассоциации, предусматривающий принятие соответствующего решения органами управления члена Ассоциации, к заявлению о добровольном прекращении членства в Ассоциации должна быть приложена копия такого решения. Указанная копия заверяется уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица.

В случае отсутствия вместе с заявлением о добровольном прекращении членства в Ассоциации указанных в настоящем пункте документов (при необходимости их наличия), заявление о выходе из Ассоциации считается не поступившим в Ассоциацию.

9.7. Ассоциация, в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации, вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство соответствующее уведомление.

9.8. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Советом Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из состава членов Ассоциации, последнее уведомляет в письменной форме об этом:

9.8.1. лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;

9.8.2. Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

9.9 Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу через десять дней после принятия Общим собранием членов Ассоциации.

10.2. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

Анкета
Для членов СРО «Коммунжилремстрой»

Полное наименование организации	
Сокращенное наименование организации	
Рег. №: ПФР; ФОМС; ФСС	
Коды статистики: ОКВЭД; ОКПО; ОКАТО.	
Есть ли у Вашей организации свой сайт? (если да, справа напишите его адрес)	
Адрес действующей электронной почты <i>e-mail</i> (обязательно)	
Свидетельство о постановке на налоговый учет ИНН (№, дата)	
Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ и присвоении ОГРН (№, дата)	
Юридический адрес: индекс, город, ул, дом, офис	
Фактический адрес: индекс, город, ул, дом, офис	
Банковские реквизиты Наименование банка Р/с К/с БИК	
Общая численность сотрудников: - в.т.ч. ИТР -	
Размер уставного капитала, руб.	
Единоличный исполнительный орган: (Ф.И.О., дата рождения, должность руководителя, № тел. рабоч, факс № тел сот.)	
Ф.И.О., № тел/ Главного бухгалтера	
Полис страхования гражданской ответственности (название страховой компании, № договора, срок действия,	

сумма страхования)	
Виды деятельности:	
Учредители юридические лица	
Учредители физические лица	
Наличие дочерних компаний	
Наличие дополнительных офисов	
Наличие возбужденных уголовных дел в отношении компании и ее руководителей	
Наличие судебных процессов в арбитражном суде	
Наличие письменных (устных) рекомендаций от государственных органов, крупных коммерческих структур, ведущих строительных компаний	
Является ли член СРО аффилированным лицом по отношению к другим членам данной СРО	
Представители в СРО по доверенности: Ф.И.О., паспортные данные, ИНН, контактные данные, e-mail, срок доверенности (в свободной форме на 1 год)	

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты (e-mail): _____

Адрес сайта в сети Интернет: _____

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, стоимость которого по одному договору составляет:

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 60 миллионов	100 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	1 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	2 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	5 000 000	

Настоящим заявляем о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров строительного подряда является обязательным, с уровнем ответственности:

ДА/НЕТ (ненужное зачеркнуть)

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств всем по договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 60 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами СРО «Коммунжилремстрой», обязуемся уведомлять СРО «Коммунжилремстрой» в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Вступительный взнос, взнос в компенсационные фонды _____

(указать какие компенсационные фонды)

обязуемся внести в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены СРО «Коммунжилремстрой».

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

С Уставом и внутренними документами СРО «Коммунжилремстрой» дату подачи настоящего заявления ознакомлены и обязуемся их соблюдать.

Приложения: документы по прилагаемой описи на ___-__ листах.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2
к Положению «О членстве в Ассоциации,
в том числе о требованиях к членам Ассоциации,
о размере, порядке расчета и уплаты
вступительного взноса, членских и целевых взносов»

СВЕДЕНИЯ

**об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации специалистов,
в т.ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов
капитального строительства о квалификации руководителей и специалистов в соответствии с штатным расписанием
(на дату заполнения формы)**

(указать полное наименование юридического лица, Фамилия, Имя, Отчество ИП)

№ № п/п	Должность, форма работы (основное место работы/совмест ительство)	Фамилия, Имя, Отчество	Образование, наименование образовательной организации, факультет, специальность, квалификация, номер и дата выдачи документа об образовании*	Стаж работы		Сведения о повышении квалификации: наименование образовательной организации, дата выдачи документа о повышении квалификации, срок его действия***	Сведения об аттестации: дата выдачи срок действия квалификационно го аттестата****
				Общий по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства*	в т.ч. на инженерных должностях с указанием должностей и организаций**		
1	2	3	4	5	6	7	8
1							

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Исполнитель _____
тел. _____

* Прикладываются копии документов об образовании, подтверждающие указанные сведения.

** Прикладываются копии трудовых книжек (либо выписки из трудовых книжек), трудовые договоры, должностные инструкции и приказы о наделении полномочиями, подтверждающие указанные сведения.

*** Прикладываются копии документов, подтверждающих повышение квалификации.

**** В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), прикладываются копия протокола, подтверждающая прохождение аттестации в Ростехнадзоре. В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, прикладываются копии аттестатов и копии удостоверений об аттестации, выданных по таким правилам.

Приложение № 3
к Положению «О членстве в Ассоциации,
в том числе о требованиях к членам Ассоциации,
о размере, порядке расчета и уплаты
вступительного взноса, членских и целевых взносов»

Сведения об имуществе

1. Сведения* о наличии административных и производственных зданий, помещений, необходимых для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства

(указать полное наименование юридического лица, Фамилия, Имя, Отчество ИП)

№ № п/п	Наименование, место нахождения	Площадь	Техническое состояние	Вид права

* Приложить копии договоров аренды (субаренды), заверенные арендодателем или нотариусом; копии свидетельств о регистрации права собственности или иные документы (выписки из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и т.п.), подтверждающие регистрацию прав на недвижимое имущество.

2. Сведения** о наличии строительных машин, транспортных средств, механизированного и ручного инструмента, технологической оснастки, передвижных энергетических установок, средств обеспечения безопасности, средств контроля и измерений

(указать полное наименование юридического лица, Фамилия, Имя, Отчество ИП)

№ № п/п	Наименование, место регистрации	Количество	Инвентарный номер	Вид права

** Приложить копии договоров аренды, заверенные арендодателем или нотариусом.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель _____
тел. _____

Приложение № 4
к Положению «О членстве в Ассоциации,
в том числе о требованиях к членам Ассоциации,
о размере, порядке расчета и уплаты
вступительного взноса, членских и целевых взносов»

ЗАПОЛНЯЕТСЯ НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

г. Уфа

« ____ » _____ 2017 года

ДОВЕРЕННОСТЬ

Настоящей доверенностью юридическое лицо/ИП _____
(полное наименование юридического

лица Фамилия, Имя, Отчество ИП)

в лице _____
(Ф.И.О. должность руководителя, ФИО руководителя/ИП)

действующего на основании Устава, доверяет _____
(должность, ФИО доверенного лица,

дата рождения, адрес проживания, данные паспорта)

представлять интересы юридического лица/индивидуального предпринимателя (указать наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя) в Ассоциации саморегулируемая организация работодателей «Коммунжилремстрой» при оформлении документов, необходимых для вступления юридического лица/индивидуального предпринимателя (указать наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя) в члены Ассоциации саморегулируемая организация работодателей «Коммунжилремстрой».

Доверенность выдана сроком на _____

Образец подписи _____ (ФИО доверенного лица)
удостоверяю

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

Адрес электронной почты (e-mail): _____

Адрес сайта в сети Интернет: _____

Просит внести изменения в реестр Ассоциации саморегулируемая организация «Коммунжилремстрой», в связи с изменениями _____

_____ (указать какие данные изменились)

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

Приложение:

- документы, подтверждающие измененные данные на _____ листах.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 6
к Положению «О членстве в Ассоциации,
в том числе о требованиях к членам Ассоциации,
о размере, порядке расчета и уплаты
вступительного взноса, членских и целевых взносов»

**Заявление
о добровольном прекращении членства в Ассоциации
саморегулируемая организация «Коммунжилремстрой»**

Прошу исключить _____
(полное наименование юридического лица)

_____ (соответствии с учредительными документами, Фамилия, Имя, Отчество ИП)

адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП _____
(полный)

_____ (адрес в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)

почтовый адрес _____

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

ОГРН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя

ОГРНИП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

из членов Ассоциации саморегулируемая организация «Коммунжилремстрой»
(далее – Ассоциация) со дня поступления в Ассоциацию настоящего заявления.

Причина подачи заявления о добровольном прекращении членства в
Ассоциации _____

Даю согласие на обработку и публикацию сообщенных Ассоциации данных
о _____
(полное наименование юридического лица, Фамилия, Имя, Отчество ИП)

в рамках реализации норм Градостроительного кодекса Российской Федерации.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.