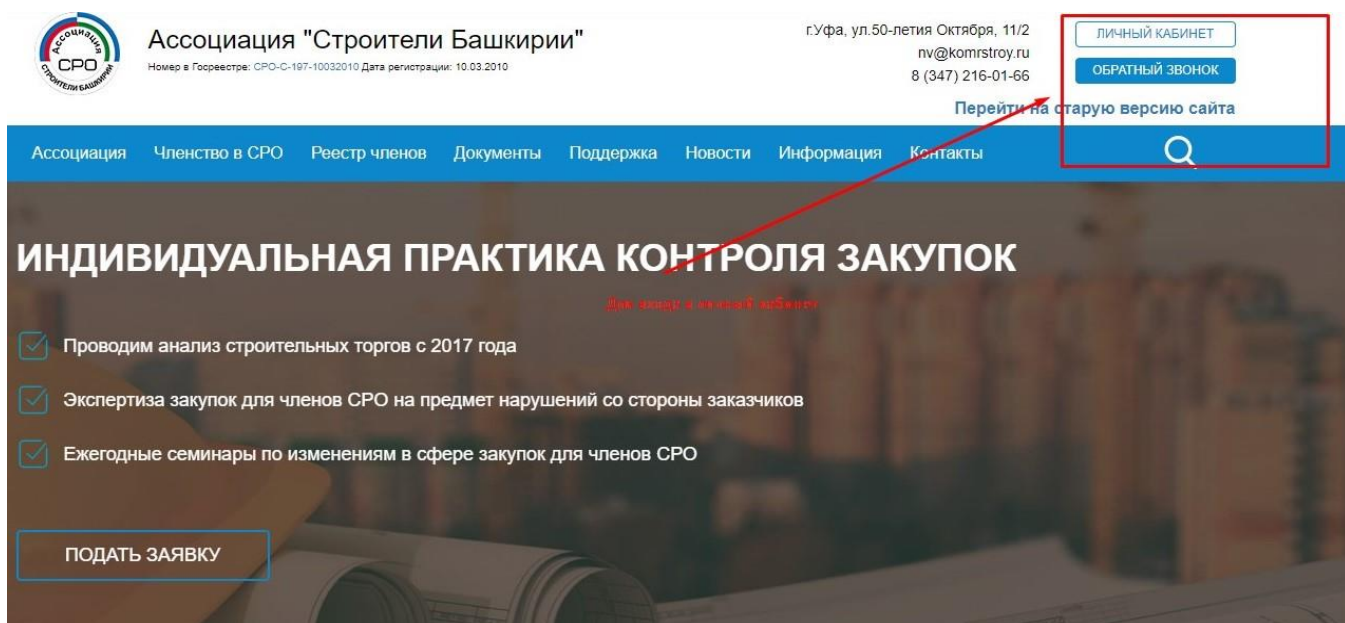


Инструкция по использованию личного кабинета СРО.

1. Для входа в личный кабинет необходимо войти на официальный сайт СРО «Строители Башкирии» <https://www.komrstroy.ru/> и в правом верхнем углу нажать кнопку «ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ»

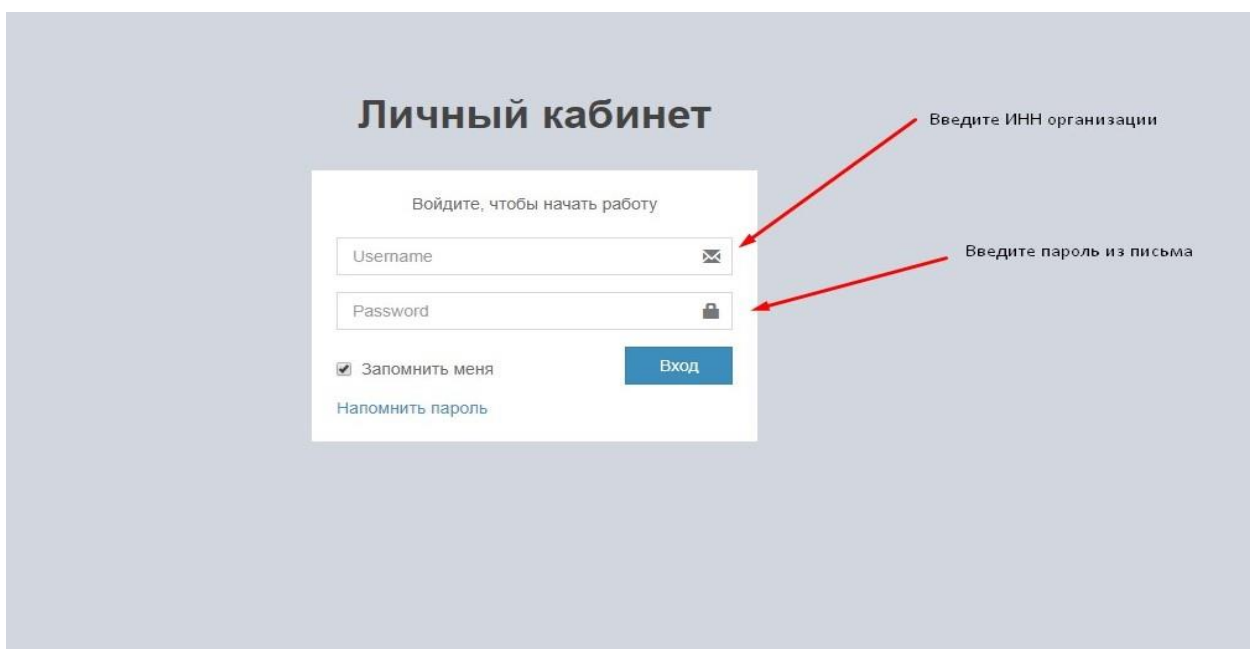


Ассоциация "Строители Башкирии"

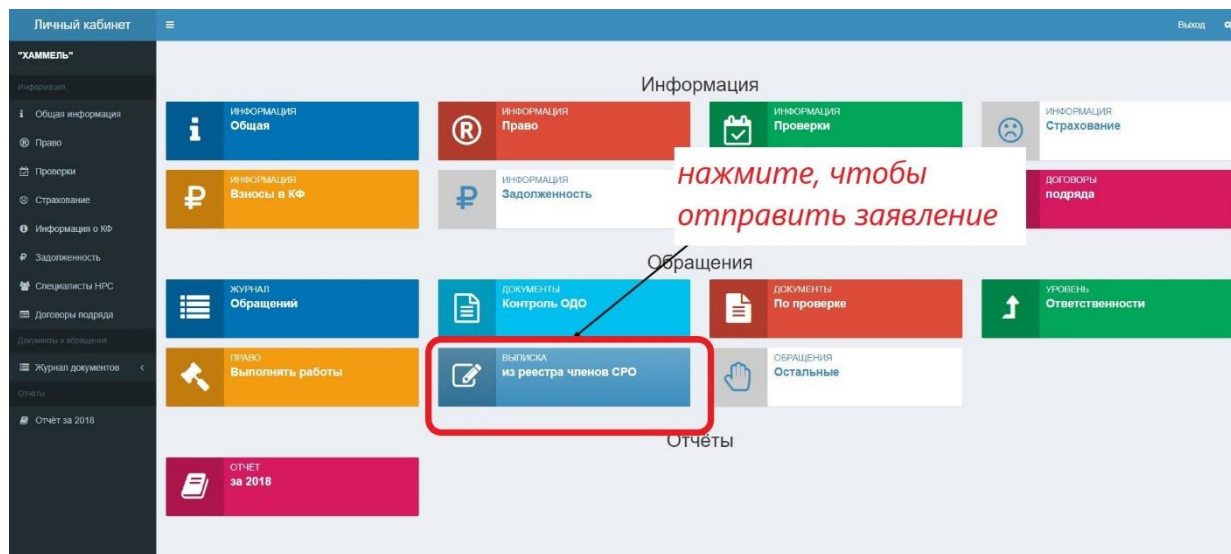


Ассоциация "Строители Башкирии" осуществляет

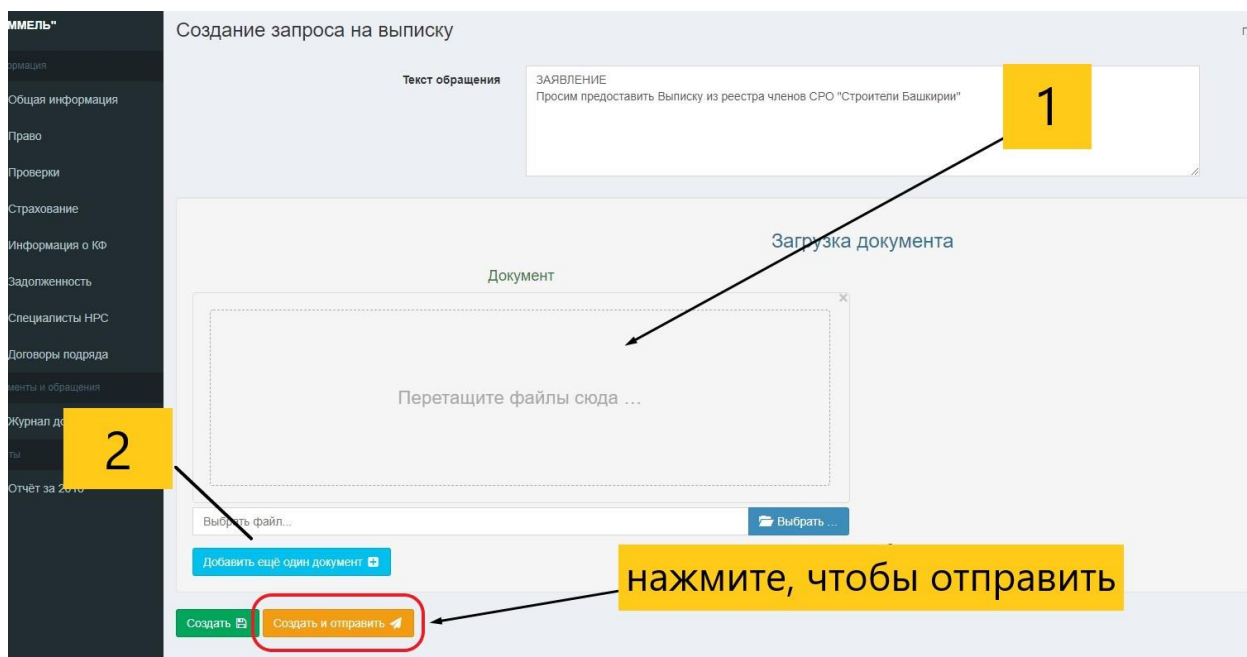
2. В качестве логина используйте ИНН вашей организации. В нижнем поле введите пароль, который Вам был выслан по электронной почте. Если вы не получали письмо с паролем, то Вам необходимо повторно запросить уведомление, позвонив по номеру 8 (347)216-01-66.



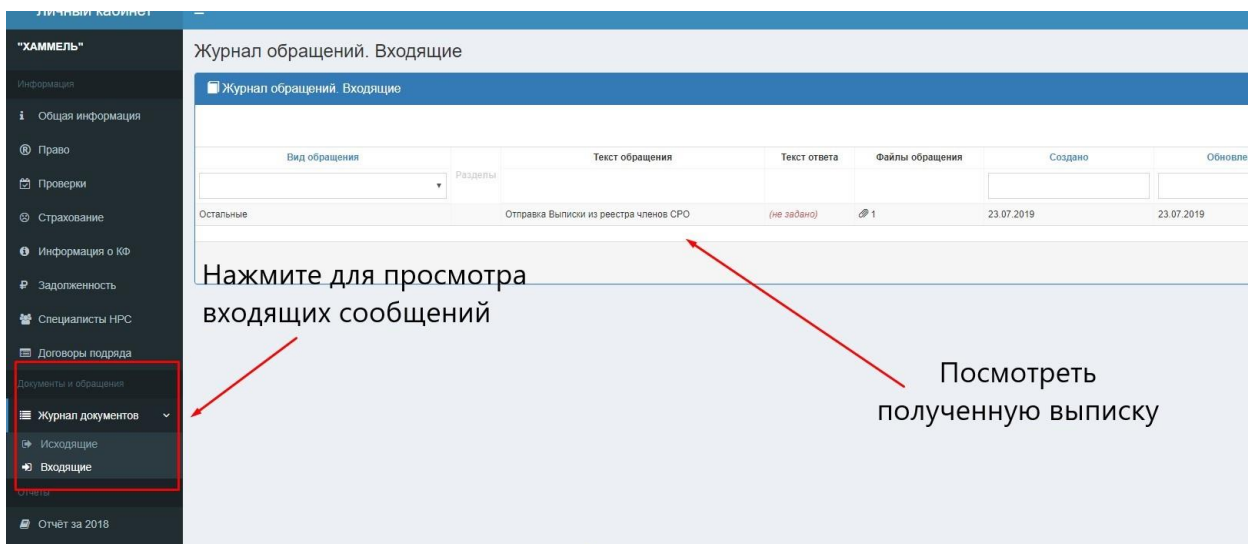
3. В меню личного кабинета необходимо выбрать вкладку «Выписка из реестра членов СРО»



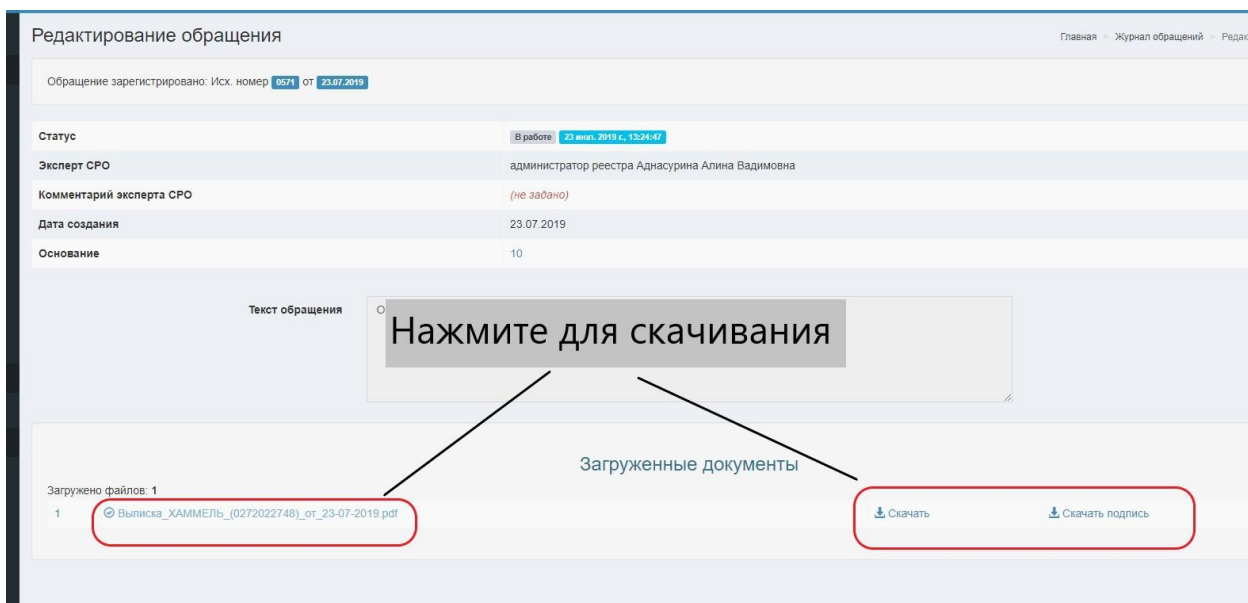
4. Загрузите заполненный и подписанный скан вашего заявления любым доступным способом: перетащив документ (1) или загрузив файл из рабочей папки вашего компьютера (2). Для отправки нажмите «сохранить и отправить».



5. Готовые выписки также будут предоставляться через ЛК организации. После направления заявления в разделе «Журнал документов» необходимо выбрать раздел «Входящие», где отображаются все документы, представленные СРО



6. Скачайте загруженные документы.



ВНИМАНИЕ!

Со 2 сентября 2019г. прием заявлений на получение выписки будет осуществляться только через Личный кабинет.

Обратите внимание, что Личный кабинет работает не в полном режиме, поэтому не стоит отправлять через него какие-либо другие документы, предназначенные для СРО.

По всем возникшим вопросам вы можете обратиться по тел.: +7 (347)216-01-66.