

УТВЕРЖДЕНО
Собранием Учредителей
(Решение №1 от 10 мая 2009 г. № 1)

с последующими изменениями и дополнениями
Общим собранием членов Партнерства
от 18.12.2009 протокол. № 4
от 15.02.2010 протокол № 6
от 30.03.2010 протокол № 7
от 27.04.2012 протокол № 15
от 26.09.2013 протокол № 18
от 17.04.2014 протокол № 19

с последующими изменениями и дополнениями
Общим собранием членов Ассоциации
от 02.11.2016 протокол. № 22
от 05.04.2018 протокол № 27
от 21.03.2019 протокол № 29
Председатель Общего собрания



УСТАВ Саморегулируемой организации Ассоциация «Строители Башкирии»

г. Уфа – 2019



1. Общие положения

1.1. Саморегулируемая организация Ассоциация «Строители Башкирии», именуемая в дальнейшем Ассоциация, является основанной на членстве корпоративной некоммерческой организацией, созданной по инициативе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, определенных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Саморегулируемая организация Ассоциация «Строители Башкирии».

1.2.1. Полное наименование Ассоциации на английском языке – Association self-regulatory organization «Builders of Bashkortostan».

1.3. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация «Строители Башкирии», СРО «Строители Башкирии», СРО АСБ.

1.3.1. Сокращенное название Ассоциации на английском языке – SRO «Builders of Bashkortostan».

1.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским и Градостроительным кодексами Российской Федерации, Федеральными законами № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.5. Деятельность Ассоциации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.6. Ассоциация является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Ассоциация создана на неограниченный срок.

1.8. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.9. Ассоциация должна иметь самостоятельный баланс и (или) смету.

1.10. Ассоциация объединяет на добровольной основе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих и (или) выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, сноса объектов капитального строительства.

1.11. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.12. Ассоциация имеет печать с полным наименованием Ассоциации на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.13. Ассоциация вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в Уставе.

Вид символики Ассоциации – эмблема, выполнена в форме двойного круга комбинированным способом. Верхняя половина круга разделена на две части и раскрашена в цвета флагов Республики Башкортостан и Российской Федерации. В середине круга на белом фоне надпись Ассоциация и СРО (что означает

саморегулируемая организация). В нижней части между двумя половинами круга написано слово Строители Башкирии – наименование организации.

1.14. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Республики Башкортостан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – ГрК РФ).

1.15. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

1.16. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

1.17. Место нахождения Ассоциации: Республика Башкортостан, г. Уфа.

2. Цели, предмет и содержание деятельности Ассоциации

2.1. Основными целями деятельности Ассоциации являются:

2.1.1. предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни и здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

2.1.2. повышение качества осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, сноса объектов капитального строительства;

2.1.3. обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

- или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации (содержанием деятельности и функциями Ассоциации) является:

2.2.1. разработка и утверждение документов Ассоциации в соответствии со статьей 55.5 ГрК РФ;

2.2.2. осуществление контроля за соблюдением требований вышеуказанных документов членами Ассоциации;

2.2.3. применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации в отношении своих членов;

2.2.4. ведение реестра членов Ассоциации;

2.2.5. обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

2.2.6. создание официального сайта Ассоциации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и размещение на нем информации о деятельности Ассоциации и ее членов. Права на доменное имя официального сайта Ассоциации в информационно-коммуникационной сети «Интернет», а также права на размещенную на нем информацию о деятельности Ассоциации и ее членов, принадлежат Ассоциации;

2.2.7. рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации;

2.2.8. анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;

2.2.9. разрешение конфликтов и споров, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности членов Ассоциации;

2.2.10. представительство и защита экономических, профессиональных и социальных интересов членов Ассоциации в органах государственной власти Российской Федерации, органах местного самоуправления, судебных инстанциях, общественных объединениях, а также перед третьими лицами и гражданами;

2.2.11. содействие в разработке, внедрении и соблюдении членами Ассоциации стандартов качества производимых работ и оказываемых услуг с целью снижения рисков техногенных и иных катастроф на всех этапах строительства для повышения надежности и безопасности строительных объектов;

2.2.12. организация и совершенствование подготовки и повышения квалификации специалистов и рабочих для строительной отрасли;

2.2.13. участие в разработке, подготовке и обсуждении документов и нормативных актов, определяющих политику в строительстве;

2.2.14. проведение целевых конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров;

2.2.15. осуществление общественного контроля в рамках выполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.2.16. выполнение иных функций, не противоречащих законодательству Российской Федерации и целям деятельности Ассоциации.

3. Права Ассоциации

3.1. Для достижения своих целей, осуществления уставной деятельности, Ассоциация имеет право:

3.1.1. Представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

3.1.2. Оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения.

3.1.3. Участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного

самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а так же направлять в органы государственной власти Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.

3.1.4. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

3.1.5. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на него федеральными законами функций, в установленном законодательством порядке.

3.1.6. Обращаться в третейский суд для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах.

3.1.7. Разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации.

3.1.8. Выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и ее членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, сноса объектов капитального строительства.

3.1.9. Участвовать в организации и проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, сноса объектов капитального строительства.

3.1.10. Ассоциация может иметь также и другие, не противоречащие действующему законодательству РФ и не оговоренные в Уставе, права, а также осуществлять иные, не противоречащие законодательству Российской Федерации и не оговоренные в Уставе, действия, необходимые для достижения стоящих перед Ассоциацией задач.

3.2. Ассоциация не вправе:

3.2.1. Осуществлять предпринимательскую деятельность, не предусмотренную целями деятельности Ассоциации;

3.2.2. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

3.2.3. Открывать территориальные подразделения, обособленные филиалы и представительства, расположенные за пределами Республики Башкортостан;



3.2.4. Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающего угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:

3.2.4.1. предоставлять принадлежащее ей имущество в залог, в обеспечение исполнения обязательств третьих лиц;

3.2.4.2. выдавать поручительства за третьих лиц, за исключением своих работников;

3.2.4.3. приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные его членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на организованных торгах;

3.2.4.4. обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

3.2.4.5. выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации работ (товаров, услуг);

3.2.4.6. совершать иные сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. Членство в Ассоциации, условия и порядок приема в члены Ассоциации

4.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

4.2. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляют в Ассоциацию следующие документы:

4.2.1. заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений;

4.2.2. копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

4.2.3. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам во внутренних документах;

4.2.4. документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в части 1 статьи 55.5-1 ГрК РФ;

4.2.5. документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 ГрК РФ.

4.3. Членами Ассоциации могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением:



4.3.1. иностранных юридических лиц;

4.3.2. индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу с субъектом Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация.

4.4. При приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации Ассоциация вправе запросить у саморегулируемой организации, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, документы и (или) информацию, касающиеся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

4.5. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пунктах 4.2, 4.4 настоящего Устава, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам.

4.6. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 4.5 настоящего Устава, Совет Ассоциации принимает одно из следующих решений:

4.6.1. о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда и в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (при условии его формирования), если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

4.6.2. об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

4.7. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

4.7.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам (за исключением случая, установленного пунктом 4.3 настоящего Устава);

4.7.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Устава;

4.7.3. если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида;

4.7.4. иные основания, предусмотренные действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

4.8. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 4.6 настоящего Устава, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

4.9. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.8 настоящего Устава, обязаны уплатить в полном объеме:

4.9.1. взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

4.9.2. взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (при условии его формирования), если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

4.9.3. вступительный взнос.

4.10. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

4.11. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд в соответствие с законодательством о третейских судах.

5. Условия и порядок прекращения членства в Ассоциации

5.1. Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях», в том числе в случае присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации.

5.2. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае:

5.2.1. несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

5.2.2. неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, стандартов, положений и иных обязательных требований Ассоциации;

5.2.3. неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

5.2.4. невнесения взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в установленный срок;

5.2.5. в случае неоднократного неисполнения в установленные сроки членом Ассоциации примененных мер дисциплинарного воздействия;

5.2.6. при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, сноса объектов капитального строительства;

5.2.7. смерти индивидуального предпринимателя, утраты физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя в принудительном порядке на основании судебного акта;

5.2.8. ликвидации юридического лица;

5.2.9. реорганизации юридического лица в форме слияния;

5.2.10. реорганизации юридического лица в форме присоединения, в случае, если член Ассоциации является присоединенным юридическим лицом;

5.2.11. реорганизации юридического лица в форме разделения;



5.2.12. реорганизации юридического лица в форме выделения, в случае, если член Ассоциации является выделенным юридическим лицом;

5.2.13. исключения юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

5.2.14. решения арбитражного суда о признании банкротом члена Ассоциации и об открытии конкурсного производства;

5.2.15. смены местонахождения члена Ассоциации на иной субъект РФ за пределами Республики Башкортостан;

5.2.16. в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

5.3. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр ее членов.

5.4. Исключение из членов Ассоциации производится Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации. Исключение из членов Ассоциации в случае смерти физического лица – члена Ассоциации или прекращения его деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, ликвидации юридического лица – члена Ассоциации производится на основании соответствующих документов с момента их получения Ассоциацией.

5.5. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6. Права и обязанности члена Ассоциации

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

6.1.1. участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации, принимать решения на Общем собрании членов Ассоциации.

6.1.2. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, а также посредством сети Интернет;

6.1.3. обращаться в Совет Ассоциации за защитой своих законных прав и интересов;

6.1.4. получать по запросу Выписку из реестра членов Ассоциации в срок не более трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса;

6.1.5. вносить в органы управления Ассоциации предложения направленные на совершенствование работы Ассоциации, повышение ее статуса, роста числа ее членов;

6.1.6. участвовать в разработке проектов документов, определяющих основные направления деятельности Ассоциации;

6.1.7. участвовать в проводимых Ассоциацией конкурсах, семинарах, конференциях и других мероприятиях на льготных условиях по сравнению с лицами, не являющимися членами Ассоциации;

6.1.8. непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;

6.1.9. пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;

6.1.10. по своему усмотрению выходить из Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

6.1.11. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

6.1.12. передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином праве;

6.1.13. члены Ассоциации не имеют право на получение в случае ликвидации Ассоциации часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами;

6.1.14. иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом, решениями органов управления и внутренними документами Ассоциации

6.2. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Члены Ассоциации обязаны:

6.3.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации;

6.3.2. своевременно и в полном объеме оплачивать членские и целевые взносы, а также осуществлять иные обязательные для члена Ассоциации взносы и платежи;

6.3.3. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации и о его членах;

6.3.4. создавать необходимые условия и обеспечивать возможность Ассоциации проводить выездные и документарные проверки, в том числе плановые и внеплановые, обеспечивая допуск сотрудникам Ассоциации, уполномоченным осуществлять проверку, на строительную площадку с предоставлением возможности ознакомления со строительной-технической документацией;

6.3.5. участвовать в контрольных мероприятиях, проводимых Ассоциацией при рассмотрении писем, жалоб и заявлений на действия членов Ассоциации;

6.3.6. предоставлять информацию о своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в составе и в порядке, определенном внутренними документами Ассоциации;

6.3.7. выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

6.3.8. участвовать в Общих собраниях членов Ассоциации;

6.3.9. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

6.3.10. применять все разумные меры для предупреждения причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, недопущения убытков при исполнении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров;

6.3.11. незамедлительно информировать Ассоциацию о возникновении обстоятельств, свидетельствующих о несоответствии требованиям к членам Ассоциации, предусмотренным настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

6.3.12. письменно уведомлять Ассоциацию об изменении сведений, подлежащих включению в реестр членов Ассоциации, иных установленных сведений в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения соответствующих изменений;

6.3.13. в случае принятия решения о применении мер дисциплинарного воздействия устранить допущенные нарушения в установленный срок;

6.3.14. внести сведения о вступлении в члены Ассоциации, о прекращении членства в Ассоциации в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц с указанием наименования (фамилии, имени и, если имеется, отчества) члена Ассоциации, его идентификаторов (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер для юридических лиц, страховой номер индивидуального лицевого счета и, если имеется, идентификационный номер налогоплательщика для физических лиц), контактного адреса для связи с членом Ассоциации, наименования Ассоциации, ее идентификаторов (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер), видов деятельности, которые могут осуществляться в связи с членством в Ассоциации;

6.3.15. нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, и внутренними документами и стандартами Ассоциации.

6.4. За несоблюдение членами Ассоциации требований действующего законодательства, внутренних документов и стандартов Ассоциации применяет меры дисциплинарного воздействия в порядке и на условиях, предусмотренных внутренними документами Ассоциации.

6.5. Решение Ассоциации о применении меры дисциплинарного воздействия может быть обжаловано в арбитражный суд лицом, в отношении которого принято это решение.

7. Органы управления Ассоциации

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

7.1.1. Общее собрание членов Ассоциации – высший орган управления Ассоциации;

7.1.2. Совет Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации;

7.1.3. Директор Ассоциации – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

8. Общее собрание членов Ассоциации

8.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации, полномочным рассматривать отнесенные к его компетенции действующим законодательством РФ и настоящим Уставом вопросы деятельности Ассоциации.

8.2. Общее собрание членов Ассоциации должно проводиться не реже одного раза в год. Годовое Общее собрание членов Ассоциации проводится не ранее, чем через два месяца, и не позднее, чем через четыре месяца после окончания финансового года.

8.3. Решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации по инициативе:

8.3.1. Директора Ассоциации;

8.3.2. 1/3 (одной трети) членов Совета Ассоциации;

8.3.3. 1/3 (одной трети) от общего числа членов Ассоциации.

8.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины членов Ассоциации. При отсутствии кворума в течение одного месяца созывается повторное Общее собрание членов Ассоциации.

- 8.5. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:
- 8.5.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;
 - 8.5.2. избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
 - 8.5.3. избрание тайным голосованием Председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;
 - 8.5.4. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;
 - 8.5.5. установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов;
 - 8.5.6. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов саморегулируемой организации в кредитных организациях;
 - 8.5.7. утверждение внутренних документов Ассоциации, предусмотренных частью 1 статьи 55.5. ГрК РФ, внесение в них изменений, принятие решений о признании их утратившими силу;
 - 8.5.8. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;
 - 8.5.9. принятие решения о реорганизации Ассоциации в форме присоединения;
 - 8.5.10. установление компетенции Директора Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;
 - 8.5.11.** определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;
 - 8.5.12. определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) Ассоциации и исключения из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
 - 8.5.13. назначение на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Ассоциации – Директора Ассоциации, досрочное освобождение Директора Ассоциации от должности;
 - 8.5.14. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
 - 8.5.15. принятие решения о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 8.5.16. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.
 - 8.5.17.** утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
 - 8.5.18. утверждение отчета Совета Ассоциации и Директора Ассоциации;
 - 8.5.19. утверждение сметы Ассоциации и внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

8.5.20. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

8.5.21. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

8.5.22. Принятие иных решений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

8.6. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации также относятся следующие вопросы:

8.6.1. утверждение положений о Совете Ассоциации, о единоличном исполнительном органе Ассоциации – Директоре Ассоциации, о Ревизионной комиссии Ассоциации;

8.6.2. утверждение символики Ассоциации;

8.6.3. избрание Ревизионной комиссии Ассоциации, принятие решения о досрочном прекращении ее полномочий или досрочном прекращении полномочий ее членов;

8.6.4. утверждение отчета Ревизионной комиссии Ассоциации;

8.6.5. утверждение Регламента о проведении Общего собрания членов Ассоциации и иных внутренних документов и стандартов Ассоциации.

8.6.6. принятие иных решений, в соответствии с действующим законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации.

8.7. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

8.7.1. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов от числа членов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

8.7.2. Если иное не предусмотрено действующим законодательством, решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без проведения собрания (заседания) путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

8.8. Решение о проведении очередного Общего собрания членов Ассоциации должно быть принято не позднее 15 (пятнадцати) дней до даты его проведения, внеочередного – не позднее 7 (семи) дней.

8.9. Порядок принятия решения о проведении Общего собрания членов Ассоциации, порядок уведомления о предстоящем Общем собрании членов Ассоциации, порядок участия в Общем собрании членов Ассоциации, порядок принятия решений по повестке дня и иные вопросы деятельности Общего Собрания членов Ассоциации регулируются внутренним документом Ассоциации, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

9. Совет Ассоциации

9.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации. Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания членов Ассоциации и своими решениями.

9.2. Совет Ассоциации формируется из числа индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц – членов Ассоциации, а также независимых членов, в количестве до 9 (девяти) человек.

9.3. Совет Ассоциации избирается сроком на 4 (четыре) года тайным голосованием Общим собранием членов Ассоциации. Членами Совета Ассоциации не могут быть Директор Ассоциации и работники Ассоциации.

9.4. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Совета Ассоциации.

9.5. Независимый член Совета Ассоциации предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Совета Ассоциации, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

9.6. В случае нарушения независимым членом Совета Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда, Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена.

9.7. Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет один голос.

9.8. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Заседание Совета Ассоциации может быть созвано по инициативе любого члена Совета Ассоциации, Председателя Совета Ассоциации либо Директора Ассоциации.

9.9. Совет Ассоциации правомочен решать внесенные на его рассмотрение вопросы, если на его заседании присутствует более половины членов Совета Ассоциации. Все решения Совета Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Совета Ассоциации. В случае равенства голосов, голос Председателя Совета Ассоциации является решающим.

9.10. Порядок и условия формирования Совета Ассоциации, его деятельности, принятия им решений могут устанавливаться внутренним документом Ассоциации, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

9.11. Если иное не установлено федеральным законом, к компетенции Совета Ассоциации относятся:

9.11.1. Утверждение стандартов и внутренних документов Ассоциации, за исключением тех, утверждение которых отнесено к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

9.11.2. Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности.

9.11.3. Назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Директора Ассоциации.

9.11.4. Представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата, либо кандидатов для назначения на должность Директора Ассоциации;

9.11.5. Назначение исполняющего обязанности Директора Ассоциации при поступлении заявления Директора Ассоциации о досрочном прекращении полномочий и невозможности (отказе) исполнения им обязанностей до момента назначения нового Директора общим собранием членов Ассоциации.

9.11.6. Представление Общему собранию членов Ассоциации, предложений по кандидатурам на выборные должности в Ассоциации с учетом поступивших в установленном порядке предложений.

9.11.7. Утверждение по предложению Председателя Совета Ассоциации, Директора Ассоциации количественного и персонального состава специализированных органов Ассоциации, профильных комитетов и комиссий.

9.11.8. Принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

9.11.9. Созыв очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации, согласование повестки дня и предложений по организационным и кадровым вопросам.

9.11.10. Создание филиалов и открытие представительства на территории Республики Башкортостан в соответствии с ГрК РФ.

9.11.11. Подготовка предложений о приоритетных направлениях деятельности Ассоциации.

9.11.12. Контроль над ходом реализации приоритетных направлений деятельности Ассоциации.

9.11.13. Определение размера крупной сделки и принятие решений по поводу заключения такой сделки.

9.11.14. Рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации.

9.11.15. Принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

9.11.16. Выбор российской кредитной организации для размещения средств компенсационных фондов Ассоциации, для заключения договоров Ассоциации с кредитными организациями, по вопросам размещения депозита.

9.11.17. Принятие решения о коллективном страховании гражданской ответственности и иных видов страхования, в том числе о выборе страховой организации, размере страховой суммы и страховой премии, размере минимальных выплат по одному страховому случаю и по иным существенным условиям договора, о включении страховой организации в список рекомендуемых для заключения с ними индивидуальных договоров страхования членами Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

9.11.18. Принятие решений о выплате из средств компенсационных фондов Ассоциации, контроль за состоянием средств компенсационных фондов, их размещением и инвестированием в соответствии с Положениями о компенсационных фондах Ассоциации.

9.11.19. Принятие иных решений, предусмотренных действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

9.12. Полномочия члена Совета Ассоциации могут быть приостановлены решением Совета Ассоциации с последующим вынесением на Общее собрание членов Ассоциации вопроса о досрочном прекращении полномочий по следующим основаниям:

9.12.1 грубое или неоднократное нарушение членом Совета Ассоциации требований Устава Ассоциации и внутренних документов Ассоциации;

9.12.2. систематического уклонения от присутствия на заседаниях Совета Ассоциации и (или) участия в обсуждении рассматриваемых вопросов;

9.12.3. нарушения независимым членом Совета Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации;

9.12.4. по иным основаниям, предусмотренным внутренними документами Ассоциации.

9.13. Полномочия члена Совета Ассоциации прекращаются в случае:

9.13.1. смерти гражданина – члена Совета Ассоциации;

9.13.2. признание гражданина – члена Совета Ассоциации, безвестно отсутствующим;

9.13.3. объявление гражданина – члена Совета Ассоциации, умершим;

9.13.4. прекращение трудовых отношений с членом Ассоциации (за исключением независимых членов Совета Ассоциации);

9.13.5. подача заявления членом Совета Ассоциации о добровольном прекращении своего членства в Совете Ассоциации;

9.13.6. прекращение членства в Ассоциации юридического лица, индивидуального предпринимателя, из числа работников которых избран член Совета Ассоциации.

9.14. В случае, если вследствие прекращения членства в Совете Ассоциации осталось менее половины членов, Председатель Совета Ассоциации, Директор Ассоциации обязаны созвать внеочередное Общее собрание членов Ассоциации с вопросом о выборах членов Совета Ассоциации. Избранные на таком Общем собрании члены Ассоциации осуществляют свои полномочия до окончания срока полномочий членов Совета Ассоциации.

9.15. Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов вновь избранного Совета Ассоциации тайным голосованием сроком на 4 (четыре) года.

9.15.1. Председатель Совета Ассоциации:

9.15.2. Представляет Ассоциацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в коммерческих и некоммерческих организациях.

9.15.3. Созывает Общее собрание членов Ассоциации и заседания Совета Ассоциации и председательствует на них.

9.15.4. Организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации .

9.15.5. Определяет форму проведения заседаний Совета Ассоциации.

9.15.6. Подписывает документы, утвержденные Советом Ассоциации, иные документы от имени Совета Ассоциации.

9.15.7. От имени Ассоциации подписывает с Директором Ассоциации трудовой контракт на срок его полномочий, определенный Уставом Ассоциации, устанавливает размер денежного вознаграждения (оклад) Директору Ассоциации.

9.15.8. Обеспечивает в процессе деятельности Совета Ассоциации соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава Ассоциации, иных внутренних документов Ассоциации.

9.15.9. Решает другие вопросы в соответствии с полномочиями, предоставленными Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации.

9.16. Общее собрание членов Ассоциации может принять решение о материальном вознаграждении членов Совета Ассоциации по результатам их работы за отчетный период.

10. Директор Ассоциации

10.1. Директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации и назначается решением Общего собрания членов Ассоциации по представлению Совета Ассоциации сроком на 4 (четыре) года. По истечении срока назначения Директор Ассоциации осуществляет свои полномочия до момента назначения нового Директора Ассоциации.

10.2. Директор Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и пределах, установленных решением Общего собрания членов Ассоциации и закрепленных в настоящем Уставе и внутренних документах Ассоциации.

10.3. Отношения между Ассоциацией и Директором Ассоциации регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации на основании контракта (трудового договора).

10.4. Директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Совету Ассоциации.

10.5. К компетенции Директора Ассоциации относятся решение любых вопросов хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, в том числе Директор Ассоциации:

10.5.1. Осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, распоряжается имуществом и средствами Ассоциации, представляет Ассоциацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, заключает соглашения и договоры, обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

10.5.2. Действует без доверенности от имени и в интересах Ассоциации, в пределах своей компетенции.

10.5.3. Выдает доверенности на осуществление действий в пределах своих полномочий.

10.5.4. Организует исполнение принятых решений Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации осуществляет контроль за их исполнением.

10.5.5. Принимает решения и издает приказы по вопросам внутренней деятельности Ассоциации, в том числе по трудовой деятельности, обязательные для исполнения его работниками.

10.5.6. Распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает, отчуждает имущество и управляет им.

10.5.7. Исполняет решения Совета Ассоциации по выплате из средств компенсационного фонда (фондов) Ассоциации, в случаях предусмотренных ГрК РФ.

10.5.8. Подписывает бухгалтерскую отчетность и иную бухгалтерскую документацию.

10.5.9. Формирует и руководит деятельностью аппарата управления Ассоциации, назначает на должности сотрудников Ассоциации, заключает и расторгает трудовые договоры.

10.5.10. Утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, штатное расписание, Положение об оплате труда и премировании сотрудников, должностные инструкции и иные документы, регулирующие трудовые отношения Ассоциации.

10.5.11. Осуществляет ведение реестра членов Ассоциации.

10.5.12. Осуществляет раскрытие информации об Ассоциации в объеме и порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации.

10.5.13. Организует подготовку необходимых материалов и предложений по основным вопросам деятельности и развития Ассоциации для рассмотрения на Совете Ассоциации и Общем собрании членов Ассоциации.

10.5.14. Подготавливает проведение Общего собрания членов Ассоциации, заседаний Совета Ассоциации, специализированных органов Ассоциации.

10.5.15. Подготавливает утверждение бюджета Ассоциации на очередной финансовый год.

10.5.16. Предоставляет информацию о деятельности Ассоциации органам надзора за саморегулируемыми организациями, органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и другими документами Ассоциации.

10.5.17. Предоставляет в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о деятельности Ассоциации, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

10.6. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Ассоциации, иными внутренними документами Ассоциации, решениями Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

10.7. Директор Ассоциации обязан:

10.7.1. Соблюдать положения Устава Ассоциации, документов Ассоциации, а также действующее законодательство РФ.

10.7.2. Осуществлять повседневное руководство деятельностью Ассоциации.

10.7.3. Обеспечивать эффективное функционирование специализированных органов Ассоциации.

10.7.4. Выполнять другие обязанности, связанные с реализацией его компетенции.

10.8. В случае поступления заявления Директора Ассоциации о досрочном прекращении им полномочий и невозможности (отказе) Директора Ассоциации исполнять обязанности до момента назначения нового Директора Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации, Совет Ассоциации назначает исполняющего обязанности Директора Ассоциации до момента назначения Директора Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации.

10.9. Директор не вправе:

10.9.1. Являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

10.9.2. Приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества.

10.9.3. Заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве.

10.9.4. Осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации.

10.9.5. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

10.10. Полномочия Директора Ассоциации могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

10.10.1. решением Общего собрания членов Ассоциации;

10.10.2. по собственному заявлению Директора Ассоциации;

10.10.3. в случае смерти;

10.10.4. иных, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

11. Специализированные органы Ассоциации

11.1. К специализированным органам Ассоциации, которые в обязательном порядке создаются Советом Ассоциации, относятся:

11.1.1. Специализированный орган, осуществляющий мероприятия по контролю за деятельностью своих членов, установленные Положением Ассоциации о контроле за деятельностью своих членов, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации – Контрольный комитет Ассоциации.

11.1.2. Специализированный орган, осуществляющий рассмотрение жалоб и дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с Положением Ассоциации о применении мер дисциплинарного воздействия, законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации – Дисциплинарный комитет Ассоциации.

11.2. Помимо указанных выше специализированных органов Ассоциации, решениями Совета Ассоциации может быть предусмотрено создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов.

11.3. Каждый созданный Советом Ассоциации специализированный орган действует на основании соответствующего положения, утвержденного Советом Ассоциации.

11.4. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

11.5. Требования к решениям специализированных органов устанавливаются внутренними документами о них.

12. Источники формирования имущества Ассоциации

12.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

12.1.1. Регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы).

12.1.2. Добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования.

12.1.3. Средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе.

12.1.4. Средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации.

12.1.5. Средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации.

12.1.6. Доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах.

12.1.7. Другие, не запрещенные законом источники.

12.2. Ассоциация вправе, привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе в иностранной валюте, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

12.3. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

12.4. Ассоциации принадлежит право собственности на имущество, переданное физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

12.5. Размер, форма и сроки внесения взносов членами Ассоциации устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

12.6. Общее собрание членов Ассоциации может принять решение о выплате членами Ассоциации единовременных взносов для финансирования конкретных мероприятий или программ.

12.7. Члены Ассоциации могут в индивидуальном порядке принять решение о внесении добровольного взноса в имущество Ассоциации. Добровольные взносы в имущество Ассоциации могут быть сделаны также третьими лицами в соответствии с действующим законодательством. Сроки и размер внесения добровольных взносов определяются лицами, желающими внести взнос.

13. Способы обеспечения имущественной ответственности

13.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

13.1.1. установление требования к страхованию членами Ассоциации:

13.1.1.1. риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и условия такого страхования;

13.1.1.2. риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, а также условия такого страхования;

13.1.2. формирование компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации.

13.1.3. формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

13.2. Порядок формирования, размещения, выплат, увеличения компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, определяется внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

13.3. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации, в том числе за счет требования к Ассоциации.

14. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации

14.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством 2/3 (две трети) голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

14.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

15. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

15.1. Реорганизация Ассоциации (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) может быть осуществлена по решению Общего собрания его членов в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

15.2. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

15.3. При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации Ассоциация будет считаться реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

15.4. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

15.5. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

15.6. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

15.7. Общее собрание членов Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и уполномочивают в соответствии с Гражданским кодексом РФ и федеральными законами порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

15.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени Ассоциации выступает в суде.

15.9. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

15.10. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

15.11. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о его ликвидации.

15.12. Если имеющиеся у Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

15.13. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

15.14. После завершения расчетов с кредиторами, ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

15.15. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с Уставом Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Ассоциации в соответствии с ее Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

15.16. Ликвидация Ассоциации считается завершенной после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

15.17. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т.д.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

15.18. При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на хранение в государственные архивы. Документы по личному составу передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочивание документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

16. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации

16.1. Ревизионная комиссия Ассоциации осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации, готовит заключения по годовым отчетам и балансам и выносит рекомендации Общему собранию членов Ассоциации, Совету Ассоциации, Директору Ассоциации.

16.2. Деятельность Ревизионной комиссии регламентируется настоящим Уставом и Положением о Ревизионной комиссии Ассоциации, которое утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

16.3. Ревизионная комиссия Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации, сроком на 3 (три) года, в нечетном количестве не менее 3 (трех), из числа

кандидатур, предложенных членами Ассоциации, за исключением членов Совета Ассоциации, Директора и работников Ассоциации.

16.4. Ревизионная комиссия подотчетна Общему собранию членов Ассоциации.

16.5. Деятельностью Ревизионной комиссии Ассоциации руководит Председатель Ревизионной комиссии Ассоциации, который избирается из числа членов Ревизионной комиссии Ассоциации, простым большинством голосов.

16.6. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность по требованию Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации, Директора Ассоциации или по инициативе не менее 1/3 от общего числа членов Ассоциации.

16.7. Ревизионная комиссия Ассоциации по окончании финансового года проводит финансово-хозяйственную ревизию Ассоциации в обязательном порядке.

16.8. Отчеты Ревизионной комиссии Ассоциации о деятельности Ассоциации, составленные на основании проведенной проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации предоставляются на рассмотрение в Совет Ассоциации для дальнейшего утверждения Общим собранием членов Ассоциации.

16.9. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

17. Заключительные положения

17.1. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самой Ассоциацией, его членами, его органами управления, а так же филиалами и представительствами.

17.2. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, за исключением уполномоченных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не допускается.

17.3. Споры и разногласия во взаимоотношениях Ассоциации со своими членами и кандидатами на вступление в Ассоциации разрешаются установленными законодательством Российской Федерации способами.

17.4. Любой член Ассоциации, в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, его работников и (или) решениями его органов управления, вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а так же требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения Ассоциацией причиненного ему вреда.

Запись о государственной регистрации некоммерческой организации при ее создании внесена в Единый государственный реестр юридических лиц « 24 » Июня 200 9 г.
ОГРН 1090200002034
Ведомственный отчетный номер 0314030014
Запись о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц « 22 » апреля 20 19 г.
Начальник
Управления
(должность) С. Д. Яндурин



Прошито, пронумеровано, скреплено печатью
23 (двадцать три) листов
Директор [Signature] /Аднасурин В.Э./
20__ г.